



Endingen



Lengnau AG



Tegerfelden

Baugesuch online ausfüllen

Baugesuch ausfüllen

- Rufen Sie folgende Webseite auf:
<https://www.ag.ch/de/bvu/bauen/baubewilligungen/ebauaargau/ebauaargau.jsp>
Bitte benutzen Sie dazu **NICHT Safari als Browser**, da dieser Fehlermeldungen verursacht. Jeder andere Browser sollte funktionieren.
- Unter «Baugesuche mit eBau Aargau einreichen» Unterverzeichnis «Baugesuch online einreichen» öffnen
- Lesen Sie den Punkt «Ablauf». Dort finden Sie auch eine detaillierte Benutzeranleitung
- Scrollen Sie bis zum Punkt «Formulare & Online-Dienstleistungen» weiter und wählen die Schaltfläche «eBau Aargau starten»
- Registrieren Sie sich kostenlos als natürliche Person (Achtung: wenn Sie sich als juristische Person anmelden, funktioniert es nicht)
- Nach der Anmeldung gelangen Sie direkt in den Baubewilligungsprozess

Gesuch für Baubewilligung




Gemeinde

Standortgemeinde*

Weitere betroffene Gemeinde (n)

- Füllen Sie im Gesuchsformular die Schritte 1 bis 6 aus.
 - o Die mit * gekennzeichneten Felder sind Pflichtfelder und müssen zwingend ausgefüllt werden.
 - o Mit dem Button **«Speichern»** wird der Zwischenstand der Erfassung gespeichert. Sie können anschliessend direkt mit der Eingabe fortfahren. Mit **«Speichern und schliessen»** verlassen Sie die Eingabemaske. Sie können das Gesuch aber zu jeder Zeit unter **«Meine Vorgänge»** aufrufen und die Eingabe fortführen.
- In **Schritt 2** werden die Kontaktdaten eingegeben. Bitte beachten Sie, dass der spätere Kontakt für Informationen und Unterlagenergänzungen immer über die Mailadresse des **Projektverfasser** geht. Sollte also der Projektverfasser nicht als Ansprechperson fungieren, die eMail-Adresse des Bauherrn hinterlegen.
- In **Schritt 7** können Sie die digitalen Unterlagen (**Pläne, Formulare, Berichte etc.**) hochladen.
 - o Pro Mal können maximal 140 MB hochgeladen werden, die maximale Dateigrösse ist 70 MB.
 - o Die Unterlagen sind grundsätzlich im **pdf-** (Pläne und Dokumente) oder **jpg-**Format (Fotos) hochzuladen.
 - o Jeder Plan muss **einzel**n hochgeladen werden, da jeder Plan eine ID-Nummer zur Identifizierung erhält.
 - o Bitte beachten Sie dazu auch den Punkt «einzureichende Unterlagen» weiter unten.

- Bevor Sie zum nächsten Schritt wechseln **unbedingt «Speichern»**, sonst nimmt es die Pläne nicht auf das Unterschriftenblatt, was aber zwingend notwendig ist.
- Im Schritt 8 werden Sie gebeten, das Unterschriftenblatt auszudrucken. Es beinhaltet alle Dokumente, welche Sie hochgeladen haben. **Bitte kontrollieren Sie die Liste**, unterschreiben Sie sie oder lassen es von der Bauherrschaft unterschreiben und laden es wieder hoch.

Bitte drucken und unterschreiben Sie das  **Unterschriftenblatt** und laden es nach dem Scannen hier hoch. Ohne Unterschrift kann die Standortgemeinde Ihr Gesuch nicht behandeln.

Achtung: wir benötigen **alle** Seiten des Dokumentes*

Nun müssen Sie noch den Nutzungsbestimmungen zustimmen und mit «Senden» das Baugesuch an die Bauverwaltung Surbtal übermitteln.

Unterlagen in Papierform: Wir benötigen in der Regel keine Unterlagen mehr in Papierform. Eine Ausnahme sind Pläne die grösser wie A3 sind und für Baugesuche, welche publiziert werden müssen. Dort erfordert es für die Publikation Pläne in Originalgrösse. In Ausnahmefällen brauchen wir trotzdem Papierunterlagen. In diesem Fall würden wir uns diesbezüglich bei Ihnen melden.

* Sollten Sie nicht über einen Scanner verfügen, welcher mehrere Seiten gleichzeitig einscannen kann, können Sie dies über eines der unzähligen Programme, die im Internet oder einer APP vorhanden sind, zusammenfügen.

Baugesuchseingabe unterbrechen und zu einem späteren Zeitpunkt fortfahren

Die Eingabe kann jederzeit mit **«speichern und schliessen»** unterbrochen werden. Um danach fortzufahren muss dies über «meine Vorgänge» geschehen. Dort das entsprechende Gesuch auswählen und über **«Action – Bearbeiten»** weitermachen.

Einzureichende Unterlagen:

Bei kleineren Bauvorhaben:

- * Situationsplan 1:500
z.B. erhältlich bei der Porta AG, Nachführungsgeometer, Quellenstrasse 3, 5330 Bad Zurzach, 056 269 74 00
- Masstabgetreue Pläne
- Unterlagen zum Bauvorhaben, wie z.B. Fotos, Offerten etc.
- Schriftliche Zustimmung der umliegenden Grundeigentümern

Bei grösseren Bauvorhaben:

- * Situationsplan 1:500
z.B. erhältlich bei der Porta AG, Nachführungsgeometer, Quellenstrasse 3, 5330 Bad Zurzach, 056 269 74 00
- * Grundrisse 1:100
- * Schnitte 1:100
- * Ansichten, Fassaden 1:100
- * Umgebung 1:100/200
- * Wasseranschluss 1:100

- * Kanalisationsplan 1:100/200
- Flächenberechnung zu Wasser- und Kanalisationsanschlussgebühren
- Kubische Berechnung nach SIA416
- Nachweis energetischer Massnahmen (§51 abs. 1 lit a) Bauverordnung zum Baugesetz)
- Erklärung Erdbebenkonformität (§51 abs. 1 lit b) Bauverordnung zum Baugesetz)
- Hochwasserschutznachweis (bei Anbau und Neubau) °51 Baugesetz
Achtung: dieser Nachweis muss zwingend unterschrieben sein, bevor er hochgeladen wird, ansonsten ist er für das AGV nicht gültig und könnte sich in einem Schadenfall nachteilig auswirken.
- Ersatzbeitragsgesuch Schutzraumbauten (§28 Zivilschutzverordnung)
- Kantonale Brandschutzbewilligung AVA (sofern erforderlich)
- Lärmnachweis Wärmepumpe (Circle Bruit)
- Unterschriften aller Nachbarn, die an das Grundstück angrenzen (§ 61, bei Bauvorhaben mit geringer Bedeutung)
- Entwurf Dienstbarkeitsvertrag (sofern erforderlich)
- Bei Kosten von mehr als CHF 100'000 und mehr, ist die Dichtigkeitsprüfung der Kanalisation einzureichen
- Bei landwirtschaftlichen Bauten ist die Hofentwässerung mit separatem Formular auszuweisen (wenn seit dem letzten Gesuch mehr als zwei Jahre dazwischen liegen)
- Plancodierung: Abbruch = gelb; Neu = rot; Bestehend = schwarz

Zusätzlich bei einem Mehrfamilienhaus:

- Procap – Hindernisfreies Bauen
- Lärmgutachten - falls erforderlich

*** Muss für die Publikation zwingend vorhanden sein**

Korrespondenz / Unterlagenergänzung

Sie werden über die einzelnen Schritte per Mail informiert («noReply»-Mails). Sollten wir eine Revidierung/Unterlagenergänzung einfordern, werden Sie ebenfalls per Mail informiert. Bitte gehen Sie wie folgt vor:

- Gehen Sie **zwingend** über den Link in dieser Mail, damit das Gesuch weiterbearbeitet werden kann
- Sollten Sie nicht direkt in das Baugesuch gelangen, gehen Sie wie folgt vor: «Smart Service Portal» «Meine Vorgänge» - dort steht «Alle Vorgänge zu Ihren Baugesuchen finden Sie **in dieser Liste**». Wenn Sie auf «Liste» klicken, öffnet sich die Seite mit Ihren Baugesuchen
- Melden Sie sich an und wählen Sie das Datum der Anfrage/Unterlagenergänzung an
- Es werden Ihnen alle Punkte der Ergänzung aufgelistet und allfällige Dokumente angehängt
- Klicken Sie auf «weiter» und ergänzen nun das Baugesuch mit den entsprechenden Dokumenten und Informationen die Sie hinzufügen
- Wenn Sie alles Nötige hochgeladen haben, klicken Sie auf «weiter»

- Drucken Sie das neu erstellte Unterschriftenblatt, welches alle neuen Dokumente aufgelistet haben sollte, aus, unterschreiben es, laden es erneut hoch und klicken auf «senden»

Kosten

Die Baubewilligungsgebühr richtet sich nach dem **Gebühren-Reglement der Gemeinde**.

Bei allfälligen weiteren Fragen wenden Sie sich an die Bauverwaltung Surbtal,
056 265 80 95 oder bauverwaltung@unterendingen.ch

Weitere Informationen

- Der Gemeinderat kann vor Baubeginn Terrainaufnahmen des **gewachsenen Terrains** verlangen. (BauV Anhang 1 Art. 1.1)
- **Baureklame- und Bauorientierungstafeln** sind bewilligungspflichtig. Integrieren Sie diese gleich in das Baugesuch, wenn Sie eine solche aufstellen möchten.

Gesetzliche Grundlagen

- Kantonales Baugesetz und Bauverordnung (gesetzessammlungen.ag.ch – 713.100)
- Bau- und Nutzungsordnung (Online-Schalter)
- Allgemeine Bestimmungen (Online-Schalter)
- Gebührenverordnung (Online-Schalter)
- Zonenplan (Online-Schalter)

Werke

Elektrisch	AEW Energie AG, 5417 Untersiggenthal	056 298 51 11
Fernsehen	UPC Cablecom Schweiz GmbH, 8304 Wallisellen	0800 66 88 66
Telefon	Swisscom, Bausektion Ost, Zürich	0800 477 587
Wasser	Wasserversorgungsgenossenschaft Lengnau Bauverwaltung Surbtal (Endingen und Tegerfelden) Brunnenmeister	056 266 50 10 056 265 80 95
Kanalisation	Bauverwaltung Surbtal	056 265 80 95
Fern- und Nahwärme	Bauverwaltung Surbtal (Endingen)	056 265 80 95
Datenbezug Gemeindewerke (dwg-Format)	Porta AG, Quellenstrasse, 5330 Bad Zurzach	058 580 98 20

Adressen

Bauverwaltung Surbtal	Brühlstrasse 20, 5305 Unterendingen	056 265 80 95
Brandschutz	A. Leutwyler AG, Wieholzweg 1, 5420 Ehrendingen	056 288 15 35
Nachführungs- geometer	Porta AG, Quellenstrasse 3, 5330 Bad Zurzach	058 580 98 20
Grundbuchamt	Bahnhofstrasse 40, 5400 Baden	056 200 09 40